



FORMULARZ ZGŁOSZENIA projektu do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok

Data wypełnienia wniosku (wypełnia Wnioskodawca)	Data wpływu do Urzędu Miasta (rejestracja w Kancelarii)	Nr projektu wg kolejności zgłoszeń (wypełnia „Zespół”)
16.10.2023		S 9

I. WNIOSKODAWCA

Imię i nazwisko **IWONA SAMOŁYK**

Adres zamieszkania **BOCZNA** **10**

Nazwa ulicy Nr domu Nr mieszkania

7 2 - 5 0 0 **LUBIN**

Kod pocztowy

Numer telefonu **503 675 817**

Adres e-mail **IWONA.SAMOLYK@INTERIA.PL**

II. NAZWA PROJEKTU

Należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 r. Tę część zadania zaleca się wypełnić czytelnie wielkimi literami. Podany tytuł zadania będzie obowiązywał na liście do głosowania

FESTYN RODZINNY – „ŚWIĘTO PIECZONEGO ZIEMNIAKA”

III. TYP PROJEKTU (wybierz jedno pole)

INWESTYCYJNY

SPOŁECZNY

IV. OPIS PROJEKTU

1) LOKALIZACJA PROJEKTU

Należy określić obszar, na którym będzie realizowane zadanie podając dane umożliwiające przestrzenną lokalizację zadania tj. nazwę ulicy, numer, rejon ulic, jeżeli jest to możliwe numer działki, inne istotne informacje na temat lokalizacji, przy czym lokalizacja projektu musi być na gruntach stanowiących własność Gminy Międzyzdroje lub gruntach, do których Gmina Międzyzdroje posiada inny tytuł prawny, pozwalający jej na korzystanie z gruntu co najmniej do 2031 roku w momencie składania wniosku

FESTYN RODZINNY „ŚWIĘTO PIECZONEGO ZIEMNIAKA” ZOSTANIE ZORGANIZOWANY WE WRZEŚNIU 2024 W WAPNICY

2) CEL I WSKAZANIE ZADANIA WŁASNEGO GMINY MIĘDZYDROJE, KTÓRE MA BYĆ REALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU

Należy napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązanie proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców. Należy wskazać właściwe zadanie własne gminy zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym lub innymi ustawowymi oraz zgodność projektu z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi Gminy Międzyzdroje

CELEM PROJEKTU JEST ZAINTERESOWANIE DZIECI, MŁODZIEŻY I CAŁYCH RODZIN RÓŻNYMI FORMAMI REKREACJI NA ŚWIEŻYM POWIETRZU JAKO ALTERNATYWA DO SPĘDZANIA WOLNEGO CZASU PRZED KOMPUTEREM, TELEFONEM I TELEWIZOREM ORAZ INTEGRACJA SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ GMINY MIĘDZYDROJE. DZIĘKI ŚRODKOM Z BUDŻETU OBYWATELSKIEGO CHCEMY WZBOGACIĆ, UATRAKCYJNIĆ OFERTĘ FESTYNU, CO ZNACZĄCO WPŁYNIE NA ZWIĘKSZENIE LICZBY UCZESTNIKÓW. REALIZACJA FESTYNU RODZINNEGO „ŚWIĘTO PIECZONEGO ZIEMNIAKA” WPŁYNIE NA ZWIĘKSZENIE INTEGRACJI LOKALNĄ MIESZKAŃCÓW, PROMOCJĘ NASZEJ GMINY, GDYŻ W FESTYNIE UCZESTNICZĄ RÓWNIEŻ TURYŚCI, ALE PRZED E WSZYSTKIM NA WZMACNIANIE WIĘZI RODZINNYCH. PROJEKT FESTYNU RODZINNY „ŚWIĘTO PIECZONEGO ZIEMNIAKA” IDEALNIE WPISUJE SIĘ W NASTĘPUJĄCE ZADANIA WŁASNE GMINY MIĘDZYDROJE: DZIAŁALNOŚĆ PRORODZINNA, WSPIERANIE RODZINY, UPOWSZECHNIANIE KULTURY I KULTURY FIZYCZNEJ, WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI, WSPIERANIE I WSPÓŁPRACA ZE SPOŁECZNOŚCIAMI LOKALNYMI, WIEDZA Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA OBYWATELI ORAZ OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ.

3) OPIS PROJEKTU

- na czym polega projekt tj. inwestycja/przedsięwzięcie ze wskazaniem zadań i działań w projekcie tzn. Co dokładnie ma zostać wykonane oraz jakie główne działania związane są z realizacją projektu,
- wskazanie czy realizacja zadania wymaga zezwoleń, pozwoleń czy opiniowania ze strony właściwych organów lub instytucji.

FESTYN RODZINNY ŚWIĘTO PIECZONEGO ZIEMNIAKA ORGANIZOWANY JEST OD PONAD 10 LAT W WAPNICY PRZEZ MIĘDZYDROJSKIE STOWARZYSZENIE „RODZINA” PRZY WSPARCIU GRONA PEDAGOGICZNEGO, UCZNIÓW I RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W WAPNICY, STRAŻAKÓW Z OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W LUBINIE I BIBLIOTEKARZY Z MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MIĘDZYDROJACH, TRENERÓW Z KLUBU SPORTOWEGO „FALA”. JEST TO IMPREZA INTEGRUJĄCA SPOŁECZNOŚĆ LOKALNĄ GMINY MIĘDZYDROJE PRZEZNACZONA DLA CAŁYCH RODZIN, BY MIŁO SPĘDZIĆ CZAS PRZY MUZYCE, NA ŚWIEŻYM POWIETRZU KORZYSTAJĄC Z ZABAW RUCHOWYCH, ANIMACJI DLA NAJMŁODSZYCH, POKAZÓW UDZIELANIA PIERWSZEJ POMOCY, BUFETU SERWUJĄCEGO DANIA Z GRILLA, ZUPĘ, CIASTA I ZDROWE DANIA. ŚRODKI Z BUDŻETU OBYWATELSKIEGO PRZEZNACZONE ZOSTANĄ NA ZAPEWNIENIE RÓŻNORODNYCH ATRAKCJI, NP. NA: POKAZ ANIMATORÓW, WYNAJEM DMUCHAŃCÓW, WYNAJEM FOTOBUDKI, WYNAJEM LOKALU, ZAKUP NAPOJÓW I ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH, UBEZPIECZENIE FESTYNU, ZAKUP NACZYŃ JEDNORAZOWYCH. REALIZACJA ZADANIA NIE WYMAGA ŻADNYCH ZEZWOLEŃ CZY OPINIOWANIA ZE STRONY WŁAŚCIWYCH ORGANÓW LUB INSTYTUCJI

4) PRZEWIDYWANY OKRES I TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Rozpoczęcie nie wcześniej niż od stycznia 2024 r., zakończenie nie później niż do 31.12.2024 r.

01.09.2024-30.09.2024

5) KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU

Należy podać wszystkie składowe elementy zadania oraz ich szacunkowe koszty brutto, lub koszt przygotowania dokumentacji projektowej itp.

- Koszt całkowity projektu w złotych 6000 (słownie SZEŚĆ TYSIĘCY ZŁ 00/100)
- Koszty projektu:

Lp.	Rodzaj kosztów (np. zakup materiałów, zakup usług z uszczegółowieniem pozycji kosztorysowych) z podziałem na zadania i działania	Koszt całkowity w zł	Sposób kalkulacji (opis wyliczenia z podaniem szacowanych ilości i cen jednostkowych)
1	2	3	4
	ZAKUP USŁUG NP. POKAZ ANIMATORÓW, WYNAJEM DMUCHAŃCÓW, FOTOBUDKA, WYNAJEM LOKALU	3750,00	CENY BRUTTO PODANE ZOSTAŁY NA PODSTAWIE OFERT SPRZEDAŻOWYCH DOSTĘPNYCH NA STRONACH INTERNETOWYCH
	ZAKUP NAPOJÓW I ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH	1000,00	
	ZAKUP NACZYŃ JEDNORAZOWYCH, ŚRODKÓW DEZYNFEKCJI, WORKÓW NA ŚMIECI ITP.	1000,00	
	UBEZPIECZENIE FESTYNU	250,00	
x	Razem koszt całkowity	6000	x

V. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Lista poparcia dla projektu przez mieszkańców popierających niniejsze zgłoszenie -² strony (obowiązkowo);
- 2) Mapka lokalizacji projektu – potwierdzona przez pracownika Referatu Infrastruktury - gospodarki nieruchomościami, do kogo należy wskazana działka – obowiązkowo, jeżeli dotyczy propozycji zadania do realizacji);
- 3) Inne załączniki, ważne dla zgłaszanego projektu - szt. (nieobowiązkowo)

16.10.2023 *J. J. J.*
.....
(data, podpis Wnioskodawcy)

Zgoda opiekuna prawnego na udział osoby niepełnoletniej w projekcie Międzyzdrojskiego Budżet Obywatelskiego na 2024 r. (dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawcą jest osoba niepełnoletnia).

Ja, niżej podpisana/y

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Nazwa ulicy

Nr domu

Nr mieszkania

7 2 - 5 0 0 Międzyzdroje

oświadczam, że jestem opiekunem prawnym

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Nazwa ulicy

Nr domu

Nr mieszkania

7 2 - 5 0 0 Międzyzdroje

Jako opiekun prawny wyrażam zgodę na jej/jego udział w zgłaszaniu projektów do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego 2024 na zasadach określonych w Uchwale nr LXIV/773/23 Rady Miejskiej w Międzyzdrojach z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przeprowadzenia na terenie Gminy Międzyzdroje konsultacji społecznych w sprawie Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok.

.....
(data, podpis opiekuna)

Informacja dla osoby składającej projekt do Międzyzdrojskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok